

SCHEDA POF - PRESENTAZIONE PROGETTI a.s. 2017/2018

Sviluppare i diversi campi della scheda facendo riferimento ai criteri di valutazione ed elaborazione dei progetti approvati dal Collegio docenti e contenuti nel POF.

Sezione 1 - Dati generali del progetto
1.1 - Denominazione progetto <i>Indicare la denominazione del progetto</i>
Educazione alla Salute
1.2 - Responsabile progetto <i>Indicare il docente referente del progetto</i>
Luisa Ercole
1.3 - Durata <i>Indicare l'arco temporale nel quale il progetto sarà attuato</i>
Tutto l'anno Scolastico
1.4 - Risorse umane - docenti, personale ATA, collaboratori esterni partecipanti <i>Indicare tutti i partecipanti, le relative qualifiche professionali e in caso di collaboratori esterni riportare anche gli enti di appartenenza</i>
1.DOTT.SSA PATRIZIA CASALEGNO (Psicologa ASL Roma 1) 2.ANLAIDS 3.AVIS 4.Athaenaeum 5. Prof. MANNELLA (Docente e Psicologo)
1.5 - Ampiezza (Destinatari) <i>Indicare i destinatari cui si rivolge il progetto, il numero di classi coinvolte, se sono coinvolti altri soggetti (altre scuole, Istituzioni, etc.) e specificare se è previsto un numero massimo di studenti partecipanti</i>
Tutti gli alunni delle classi del Liceo coinvolti in attività diversificate a secondo delle classi

Sezione 2 - Descrizione del progetto
2.1 - Finalità, obiettivi e metodologie <i>Descrivere le finalità, gli obiettivi che si intendono perseguire e le metodologie utilizzate.</i>
<p>I progetti riguardanti l'aspetto dell'educazione e la tutela alla salute prevedono interventi in vari ambiti relativi alle problematiche che possono interessare le varie età evolutive degli studenti.</p> <p>Finalità: Curare l'informazione e la prevenzione per migliorare la qualità di vita degli studenti considerando la salute un bene da salvaguardare.</p> <p>Metodologie: Incontri con esperti di settore, partecipazione a Conferenze, esperienze di Solidarietà</p>
2.2 - Durata e fasi operative <i>Indicare la durata in mesi e l'arco temporale in cui il progetto sarà realizzato. Illustrare <u>in dettaglio</u> le diverse fasi operative precisando la tipologia degli interventi da attuare</i>
<p>I tempi dei progetti sono diversificati a seconda delle classi, generalmente partono a inizio ottobre e si concludono a maggio.</p>

--

Sezione 3 - Beni e Servizi

3.1 - Risorse logistiche

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si intende utilizzare (Aule, laboratori, attrezzature, etc.)

Potranno essere utilizzate l'aula audiovisivi, aula Gizio

3.2 - Acquisti

Indicare eventuali acquisti di beni (strumentazioni, materiali di laboratorio, materiali didattici, etc.)

Sezione 4 - Monitoraggio e prodotti finali

4.1 - Procedure di monitoraggio previste

Indicare gli strumenti utilizzati per il monitoraggio e la verifica (contrassegnare con una X)

Obbligatorie:

1. Scheda periodica del docente referente relativa all'avanzamento dell'attività *(da trasmettere alla F.S. POF a completamento di metà delle attività)*
2. Foglio firma per studenti e personale coinvolto
3. Relazione finale sulle attività svolte e i risultati conseguiti

Facoltative:

- ☐ Scheda finale valutazione gradimento del progetto
- ☐ Altro *(in aggiunta alle opzioni precedenti, sulla base della specificità del progetto)*
-

4.2 - Prodotti: presentazione del lavoro finale

Indicare i prodotti finali previsti a conclusione del progetto (contrassegnare con una X)

- ☒ Relazione scritta
- ☐ Audiovisivi
- ☐ Mostra
- ☐ Conferenza
- ☐ Spettacolo
- ☐ Certificazioni
- ☐ Altro

IL REFERENTE DEL PROGETTO

Luisa Eneale

SCHEDA POF - PIANO COSTI DEL PROGETTO

Sezione 1 - Risorse umane coinvolte					
DOCENTI INTERNI (Cognome e nome)	Numero ore di insegnamento*	ore x costo unitario 35 €	Numero ore funzionali all'insegnamento*	ore x costo unitario 17,50 €	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1.					
2.					
3.					
4.					
		Totale costo ore insegnamento = €	Totale costo ore funzionali all'insegnamento = €		
TOTALE PARZIALE 1 Ore di insegnamento + ore funzionali all'insegnamento = €					

PERSONALE ATA Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1.			
2.			
3.			
TOTALE PARZIALE 2			

COLLABORATORI ESTERNI (Cognome e Nome)	Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Compenso lordo + IRAP 8,5% oppure imponibile + IVA 22%)
1.				
2.				
3.				
TOTALE PARZIALE 3				

(*) Da compilare in caso di progetto in toto o in parte autofinanziato

NOTE PER LA COMPILAZIONE

*TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ DEL DOCENTE COINVOLTO	
1. Docenza	Ore d'insegnamento
2. Attuazione	Ore funzionali all'insegnamento: progettazione, organizzazione, coordinamento, preparazione materiali, assistenza aula, contatti esterni, monitoraggio, relazioni

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE	
Docenti - ore d'insegnamento	€ 35,00
Docenti - ore funzionali all'insegnamento (non lezione frontale)	€ 17,50
Assistenti Amministrativi e Tecnici	€ 14,50
Collaboratori scolastici	€ 12,50

Sezione 2 - Materiale vario da acquistare

MATERIALE DI CONSUMO (cancelleria, carta, materiali didattici, CD-DVD, stampati, reagenti chimici, etc.)	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 4			

SPESE D'INVESTIMENTO (L.I.M., computer, strumenti fotografici, strumenti di laboratorio, etc.)	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 5			

ALTRI COSTI (iscrizioni a gare ed a organismi, premi, servizi di trasporto, guide, biglietti ingressi, noleggio attrezzature, comunicazione, materiali divulgativi, etc.)	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 6			

TOTALE GENERALE (Somma dei 6 Totali parziali)	€ _____
---	---------

Riservato alla Segreteria TOTALE GENERALE + ONERI	€ _____
--	---------

Sezione 3 - Finanziamento (Indicare la fonte di finanziamento del progetto).

<input type="checkbox"/> FONDO D'ISTITUTO o ALTRI FONDI SCOLASTICI DISPONIBILI	
<input type="checkbox"/> AUTOFINANZIAMENTO PARZIALE	Quota autofinanziata _____ € Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/> AUTOFINANZIAMENTO TOTALE	Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/> FINANZIAMENTO ESTERNO <small>(specificare la fonte del finanziamento: ente esterno pubblico, privato, etc.)</small>	

IL REFERENTE DEL PROGETTO
