

SCHEDA POF - PRESENTAZIONE PROGETTI/ATTIVITA' a.s. _____

Sezione 1 - Dati generali del progetto/ dell'attività	
1.1 - Denominazione progetto <i>Indicare la denominazione del progetto</i>	
TALETEATRO	
1.2 - Responsabile progetto <i>Indicare il docente referente del progetto</i>	
STEFANIA NOCERA	
1.3 - Durata	
DA NOVEMBRE 2018 AI PRIMI DI GIUGNO 2019	
1.4 - Risorse umane - docenti, personale ATA, collaboratori esterni partecipanti <i>Indicare tutti i partecipanti, le relative qualifiche professionali e in caso di collaboratori esterni riportare anche gli enti di appartenenza</i>	
1. Stefania Nocera referente del progetto 2. Regista/docente del corso esterno 3. 4.	
1.5 - Ampiezza (Destinatari) <i>Indicare i destinatari cui si rivolge il progetto, il numero di classi coinvolte, se sono coinvolti altri soggetti (altre scuole, Istituzioni, etc.) e specificare se è previsto un numero massimo di studenti partecipanti</i>	
Progetto trasversale, tutti gli alunni che vorranno aderire al progetto	
1.6 Alternanza scuola lavoro	
Progetto/attività valorizzabile anche per l'Alternanza scuola lavoro <input type="checkbox"/> SI' <input checked="" type="checkbox"/> NO Ore previste _____	

Sezione 2 - Descrizione del progetto	
2.1 - Finalità e obiettivi <i>Descrivere le finalità e gli obiettivi che si intendono perseguire</i>	
- Sviluppare le capacità espressive e creative della persona - Sviluppare la consapevolezza del proprio corpo al fine di acquisire sicurezza - Sviluppare e potenziare le capacità di ascolto e di concentrazione - Sviluppare il giudizio critico e autocritico	
2.2 – Coerenza con gli obiettivi del PTOF e del Piano di Miglioramento. Competenze trasversali e di cittadinanza sviluppate dal progetto/attività	
Il laboratorio teatrale è in linea con gli obiettivi del PTOF.	
2.3 – Metodologie didattiche utilizzate	
La metodologia teatrale è individuale, legata alla tipologia dello spettacolo e alla competenza di colui che gestisce il	

laboratorio; motivazione, incentivazione, integrazione, gioco di squadra dovranno emergere durante lo svolgimento del corso teatrale.

2.4 - Durata e fasi operative

Indicare la durata in mesi e l'arco temporale in cui il progetto sarà realizzato. Illustrare in dettaglio le diverse fasi operative precisando la tipologia degli interventi da attuare

1° FASE Lavoro propedeutico allo spettacolo; appropriazione dello spazio; uso del corpo nel rispetto dell'altro; percezione dello spazio; uso della voce; improvvisazione.

2° FASE Preparazione dello spettacolo con le prove e i ruoli assegnati dal regista.

3° FASE Messa in scena dello spettacolo secondo il programma della rete OTIS a cui il Taletè come scuola aderisce

Sezione 3 - Beni e Servizi

3.1 - Risorse logistiche

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si intende utilizzare (Aule, laboratori, attrezzature, etc.)

Luogo fisico nel quale svolgere le lezioni settimanali; palestra, aula Gizzio; un'aula per le lezioni teoriche.

3.2 - Acquisti

Indicare eventuali acquisti di beni (strumentazioni, materiali di laboratorio, materiali didattici, etc.)

Registro cartaceo per segnare le presenze dei partecipanti

Sezione 4 - Monitoraggio e prodotti finali

4.1 - Procedure di monitoraggio previste

Indicare gli strumenti utilizzati per il monitoraggio e la verifica (contrassegnare con una X)

Obbligatorie:

1. Scheda periodica del docente referente relativa all'avanzamento dell'attività (da trasmettere alla F.S. POF a completamento di metà delle attività)
2. Foglio firma per studenti e personale coinvolto
3. Relazione finale sulle attività svolte e i risultati conseguiti

Facoltative:

- Scheda finale valutazione gradimento del progetto
- Altro (in aggiunta alle opzioni precedenti, sulla base della specificità del progetto)

4.2 - Prodotti: presentazione del lavoro finale

Indicare i prodotti finali previsti a conclusione del progetto (contrassegnare con una X)

- Relazione scritta
- Audiovisivi
- Mostra
- Conferenza
- Spettacolo
- Certificazioni

Segue Piano costi

SCHEMA PROGETTO/ATTIVITA' POF - PIANO COSTI

Sezione 1 - Risorse umane coinvolte					
DOCENTI INTERNI <i>(Cognome e nome)</i>	Numero ore di insegna-mento*	ore x costo unitario 35 €	Numero ore funzionali all'insegna-mento*	ore x costo unitario 17,50 €	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1. Nocera Stefania					
2.					
3					
4.					
	Totale costo ore insegnamento €		Totale costo ore funzionali all'insegnamento €		
TOTALE PARZIALE 1 Ore di insegnamento + ore funzionali all'insegnamento = € _____					

PERSONALE ATA Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1.			
2.			
3.			
TOTALE PARZIALE 2			

COLLABORATORI ESTERNI <i>(Cognome e Nome)</i>	Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Compenso lordo + IRAP 8,5% oppure imponibile + IVA 22%)
1.				
2.				
3.				
TOTALE PARZIALE 3				

(*) Da compilare in caso di progetto in toto o in parte autofinanziato

NOTE PER LA COMPILAZIONE

*TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ DEL DOCENTE COINVOLTO	
1. Docenza	Ore d'insegnamento
2. Attuazione	Ore funzionali all'insegnamento: progettazione, organizzazione, coordinamento, preparazione materiali, assistenza aula, contatti esterni, monitoraggio, relazioni

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE	
Docenti - ore d'insegnamento	€ 35,00
Docenti - ore funzionali all'insegnamento (non lezione frontale)	€ 17,50
Assistenti Amministrativi e Tecnici	€ 14,50
Collaboratori scolastici	€ 12,50

Segue piano costi

Sezione 2 - Materiale vario da acquistare

MATERIALE DI CONSUMO <i>(cancelleria, carta, materiali didattici, CD-DVD, stampati, reagenti chimici, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 4			

SPESE D'INVESTIMENTO <i>(L.I.M., computer, strumenti fotografici, strumenti di laboratorio, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 5			

ALTRI COSTI <i>(iscrizioni a gare ed a organismi, premi, servizi di trasporto, guide, biglietti ingressi, noleggio attrezzature, comunicazione, materiali divulgativi, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 6			

TOTALE GENERALE (Somma dei 6 Totali parziali)	€ _____
---	---------

Riservato alla Segreteria TOTALE GENERALE + ONERI	€ _____
--	---------

Sezione 3 - Finanziamento *(Indicare la fonte di finanziamento del progetto).*

<input type="checkbox"/> FONDO D'ISTITUTO o ALTRI FONDI SCOLASTICI DISPONIBILI	
<input type="checkbox"/> AUTOFINANZIAMENTO PARZIALE	Quota autofinanziata _____ € Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/> AUTOFINANZIAMENTO TOTALE	Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/> FINANZIAMENTO ESTERNO <i>(specificare la fonte del finanziamento: ente esterno pubblico, privato, etc.)</i>	

IL REFERENTE DEL PROGETTO
Stefania Nocera