

SCHEDA POF - PRESENTAZIONE PROGETTI/ATTIVITA' a.s. 2018/2019

Sezione 1 - Dati generali del progetto/ dell'attività

1.1 - Denominazione progetto

Indicare la denominazione del progetto

Scacchi: gioco per crescere

1.2 - Responsabile progetto

Indicare il docente referente del progetto

Prof.ssa Silvia Lanaro

1.3 - Durata

Indicare l'arco temporale nel quale il progetto sarà attuato

Ottobre - Maggio

1.4 - Risorse umane - docenti, personale ATA, collaboratori esterni partecipanti

Indicare tutti i partecipanti, le relative qualifiche professionali e in caso di collaboratori esterni riportare anche gli enti di appartenenza

I corsi saranno svolti da istruttori riconosciuti dalla FSI (Federazione Scacchistica Italiana) o dalla Lega Scacchi UISP (Unione Italiana Sport per tutti), di comprovata esperienza didattica ed educativa.
La proposta è pervenuta da Ostia Scacchi Associazione Sportiva Dilettantistica
Iscritta al Registro CONI con n. 208712 Affiliata alla FSI e UISP

1.5 - Ampiezza (Destinatari)

Indicare i destinatari cui si rivolge il progetto, il numero di classi coinvolte, se sono coinvolti altri soggetti (altre scuole, Istituzioni, etc.) e specificare se è previsto un numero massimo di studenti partecipanti

Progetto pensato per tutte le classi del Liceo con precedenza per le classi di biennio.

Numero minimo di partecipanti 20/25

1.6 Alternanza scuola lavoro

Progetto/attività valorizzabile anche per l'Alternanza scuola lavoro ☐ SI' ☒ NO Ore previste _____

Sezione 2 - Descrizione del progetto

2.1 - Finalità e obiettivi

Descrivere le finalità e gli obiettivi che si intendono perseguire

Finalità generali: educazione al rispetto delle regole e degli avversari e alla responsabilità delle proprie azioni, offrire pari opportunità agli studenti stranieri e/o con difficoltà di integrazione, canalizzare le energie degli studenti iperattivi.

Finalità specifiche: potenziare la concentrazione, l'attenzione, il pensiero critico, il *problem solving*.

I corsi in ambito scolastico mirano a potenziare nei ragazzi/e le abilità logico-matematiche, a stimolarli al piacere della concentrazione, ad apprendere le tecniche del problem solving, e a come reagire di fronte a situazioni

inaspettate.

2.2 – Coerenza con gli obiettivi del PTOF e del Piano di Miglioramento. Competenze trasversali e di cittadinanza sviluppate dal progetto/attività

Comunicare
Collaborare e partecipare
Agire in modo autonomo e responsabile
Risolvere problemi

2.3 – Metodologie didattiche utilizzate

La fase di apprendimento occuperà 45-60 minuti e sarà seguita da una fase di allenamento mediante la partita con i propri compagni e/o l'istruttore.

I modelli di apprendimento previsti sono quello dialogico, il *cooperative learning* e il modello *brain storming*.

2.4 - Durata e fasi operative

*Indicare la durata in mesi e l'arco temporale in cui il progetto sarà realizzato. Illustrare **in dettaglio** le diverse fasi operative precisando la tipologia degli interventi da attuare*

Saranno svolte n. 25 lezioni di 90 minuti con cadenza settimanale, nei periodi di apertura del calendario scolastico, in giorni e orario da concordare in base alle disponibilità della scuola e dell'istruttore.

Nei mesi di marzo e aprile sarà proposta la partecipazione ai campionati provinciali scolastici, con una o più squadre. Alla fine del corso sarà svolto un torneo come attività finale.

1. Scacchiera, Re, Torre, Alfiere, Regina, Cavallo e Pedoni: come muovono, catturano, fanno Scacco matto
2. La disposizione iniziale - Stallo - alcuni casi di patta - l'arrocco
3. Lo scacco matto con i pezzi pesanti
4. Lo scacco matto con i pezzi leggeri
5. Forza, Mobilità, Flessibilità: principi fondamentali dell'apertura
6. Pianificare: analisi punti di forza, punti di debolezza, valutazione delle opportunità e delle minacce (SWOT)
7. Semplificazione ed eliminazione dei rischi: valorizzazione del vantaggio materiale
8. Fare due cose nello stesso momento: infilata - attacco doppio
9. Impedire a un pezzo di muoversi: inchiodatura, attacco di scoperta, scacco doppio
10. Valorizzare le risorse e sfruttare i punti deboli: attacchi verticali e orizzontali di Torre in ottava (prima) e settima (seconda) traversa
11. Valorizzare le risorse e sfruttare i punti deboli: attacchi verticali dei pezzi pesanti lungo le colonne «g» e «h
12. Valorizzare le risorse: cooperazione di Torre e Alfiere, cooperazione di Torre e Cavallo
13. Valorizzare le risorse: promozione del Pedone nel Mediogioco e nei Finali,
14. Valorizzare le risorse: Pedone passato lontano, il Pedone Passato Sostenuto
15. Valorizzare le risorse: Case forti e case deboli
16. Problem solving: blocco, deviazione,
17. Problem solving: Sgombero, Interferenza, Eliminazione
18. Problem solving: Sgombero, Interferenza
19. Problem solving: contrattacco
20. Problem solving: indebolimento arrocco
21. Problem solving: il tranello
22. Tecnica: attacchi contro il Re non arroccato/attacchi contro il Re arroccato
23. Tecnica: regola del quadrato
24. Tecnica: Re e Pedone su colonna di Torre (pedone Periferico) contro Re
25. Tecnica: Re e Pedone (non Periferico) contro Re

Sezione 3 - Beni e Servizi

3.1 - Risorse logistiche

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si intende utilizzare (Aule, laboratori, attrezzature, etc.)

le lezioni si svolgeranno nelle aule. E' auspicabile poter disporre di un'aula con LIM/proiettore. Tutto il materiale occorrente (scacchiera didattica, scacchi, scacchiere e orologi da torneo) sarà portato dagli istruttori designati dall'Associazione.

3.2 - Acquisti

Indicare eventuali acquisti di beni (strumentazioni, materiali di laboratorio, materiali didattici, etc.)

Non è necessario nessun acquisto il materiale verrà interamente fornito dall'associazione incluso nella cifra versata dai partecipanti

Sezione 4 - Monitoraggio e prodotti finali

4.1 - Procedure di monitoraggio previste

Indicare gli strumenti utilizzati per il monitoraggio e la verifica (contrassegnare con una X)

Obbligatorie:

1. Scheda periodica del docente referente relativa all'avanzamento dell'attività *(da trasmettere alla F.S. POF a completamento di metà delle attività)*
2. Foglio firma per studenti e personale coinvolto
3. Relazione finale sulle attività svolte e i risultati conseguiti

Facoltative:

- ☐ Scheda finale valutazione gradimento del progetto
- ☐ Altro *(in aggiunta alle opzioni precedenti, sulla base della specificità del progetto)*

.....

4.2 - Prodotti: presentazione del lavoro finale

Indicare i prodotti finali previsti a conclusione del progetto (contrassegnare con una X)

- ☐ Relazione scritta
- ☐ Audiovisivi
- ☐ Mostra
- ☐ Conferenza
- ☐ Spettacolo
- ☐ Certificazioni

X E' previsto un torneo finale per i ragazzi che hanno partecipato al corso , più la partecipazione ai campionati studenteschi

.....

Segue Piano costi

SCHEDA PROGETTO/ATTIVITA' POF - PIANO COSTI

Sezione 1 - Risorse umane coinvolte

DOCENTI INTERNI (Cognome e nome)	Numero ore di insegna-mento*	ore x costo unitario 35 €	Numero ore funzionali all'insegna-mento*	ore x costo unitario 17,50 €	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1.Lanaro Silvia			10	175	
2.					
3					
4.					
	Totale costo ore insegnamento €		Totale costo ore funzionali all'insegnamento €	175	
TOTALE PARZIALE 1 Ore di insegnamento + ore funzionali all'insegnamento = €_175_____					

PERSONALE ATA Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1. Assistente amministrativo	3	43,50	
2. Collaboratore scolastico	3	37,50	
3.			
TOTALE PARZIALE 2		81	

COLLABORATORI ESTERNI (Cognome e Nome)	Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Compenso lordo + IRAP 8,5% oppure imponibile + IVA 22%)
1.Corvi Marco	Maestro di scacchi	37,5	1600	
2.				
3.				
TOTALE PARZIALE 3			1600	

(*) Da compilare in caso di progetto in toto o in parte autofinanziato

NOTE PER LA COMPILAZIONE

*TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ DEL DOCENTE COINVOLTO	
1. Docenza	Ore d'insegnamento
2. Attuazione	Ore funzionali all'insegnamento: progettazione, organizzazione, coordinamento, preparazione materiali, assistenza aula, contatti esterni, monitoraggio, relazioni

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE	
Docenti - ore d'insegnamento	€ 35,00
Docenti - ore funzionali all'insegnamento (non lezione frontale)	€ 17,50
Assistenti Amministrativi e Tecnici	€ 14,50
Collaboratori scolastici	€ 12,50

Segue piano costi

Sezione 2 - Materiale vario da acquistare

MATERIALE DI CONSUMO <i>(cancelleria, carta, materiali didattici, CD-DVD, stampati, reagenti chimici, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 4			

SPESE D'INVESTIMENTO <i>(L.I.M., computer, strumenti fotografici, strumenti di laboratorio, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 5			

ALTRI COSTI <i>(iscrizioni a gare ed a organismi, premi, servizi di trasporto, guide, biglietti ingressi, noleggio attrezzature, comunicazione, materiali divulgativi, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 6			

TOTALE GENERALE (Somma dei 6 Totali parziali)	1856,00	Riservato alla Segreteria TOTALE GENERALE + ONERI	€ 1945,00
---	----------------	--	------------------

Sezione 3 - Finanziamento *(Indicare la fonte di finanziamento del progetto).*

FONDO D'ISTITUTO o ALTRI FONDI SCOLASTICI DISPONIBILI	
AUTOFINANZIAMENTO PARZIALE	
AUTOFINANZIAMENTO TOTALE	2000 Euro per un totale di partecipanti minimo di 25 Quota a partecipante: 80 Euro
<input type="checkbox"/> FINANZIAMENTO ESTERNO <i>(specificare la fonte del finanziamento: ente esterno pubblico, privato, etc.)</i>	

IL REFERENTE DEL PROGETTO