

SCHEDA POF - PRESENTAZIONE PROGETTI/ATTIVITA' a.s. 2018/2019

Sezione 1 – Dati generali del progetto/ dell'attività	
1.1 - Denominazione progetto <i>Indicare la denominazione del progetto</i>	
PERCORSO DI CITTADINANZA ATTIVA	
1.2 - Responsabile progetto <i>Indicare il docente referente del progetto</i>	
Prof.sse Ficarra, Lucarini, del Vaglio	
1.3 - Durata <i>Indicare l'arco temporale nel quale il progetto sarà attuato</i>	
Intero anno scolastico	
1.4 - Risorse umane - docenti, personale ATA, collaboratori esterni partecipanti <i>Indicare tutti i partecipanti, le relative qualifiche professionali e in caso di collaboratori esterni riportare anche gli enti di appartenenza</i>	
1.docenti delle classi seconde 2.personale ATA 3.esperti esterni 4.	
1.5 - Ampiezza (Destinatari) <i>Indicare i destinatari cui si rivolge il progetto, il numero di classi coinvolte, se sono coinvolti altri soggetti (altre scuole, Istituzioni, etc.) e specificare se è previsto un numero massimo di studenti partecipanti</i>	
Tutte le classi seconde dell'Istituto	
1.6 Alternanza scuola lavoro	
Progetto/attività valorizzabile anche per l'Alternanza scuola lavoro <input type="checkbox"/> SI' <input checked="" type="checkbox"/> NO	

Sezione 2 - Descrizione del progetto	
2.1 - Finalità e obiettivi <i>Descrivere le finalità e gli obiettivi che si intendono perseguire</i>	
<ul style="list-style-type: none">● L'alunno comprende i concetti legati al tema della legalità, giustizia, regole...● L'alunno comprende e conosce forme di illegalità su un piano storico e sociale● L'alunno conosce i benefici offerti dal pieno rispetto delle regole● L'alunno si interroga sul valore / significato della regola scolastica e riconosce le azioni difformi● L'alunno è in grado di prendere la parola contro tutte le azioni scorrette e argomentare le ragioni di una determinata regola● L'alunno è capace di giudicare il proprio contesto di vita per responsabilizzare se stesso o altri● L'alunno è in grado di attivare comportamenti corretti● l'alunno è in grado di supportare gli altri e di coinvolgerli nell'attivazione di buone pratiche● L'alunno è in grado di pianificare, implementare, valutare strategie per rendere sempre più attivi i comportamenti rispettosi	
2.2 – Coerenza con gli obiettivi del PTOF e del Piano di Miglioramento. Competenze trasversali e di cittadinanza sviluppate dal progetto/attività	

Il progetto si propone, all'interno dell'attività curricolare, come un percorso mirato allo sviluppo di competenze trasversali e di cittadinanza attiva

2.3 – Metodologie didattiche utilizzate

- Utilizzo di media diversi
- Cooperative learning
- Debate
- Peer to peer
-

2.4 - Durata e fasi operative

Indicare la durata in mesi e l'arco temporale in cui il progetto sarà realizzato. Illustrare **in dettaglio** le diverse fasi operative precisando la tipologia degli interventi da attuare

- Intero anno scolastico

Sezione 3 - Beni e Servizi

3.1 - Risorse logistiche

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si intende utilizzare (Aule, laboratori, attrezzature, etc.)

Aule, laboratori,...

3.2 - Acquisti

Indicare eventuali acquisti di beni (strumentazioni, materiali di laboratorio, materiali didattici, etc.)

Sezione 4 - Monitoraggio e prodotti finali

4.1 - Procedure di monitoraggio previste

Indicare gli strumenti utilizzati per il monitoraggio e la verifica (contrassegnare con una X)

Obbligatorie:

1. Scheda periodica del docente referente relativa all'avanzamento dell'attività (da trasmettere alla F.S. POF a completamento di metà delle attività) X
2. Foglio firma per studenti e personale coinvolto
3. Relazione finale sulle attività svolte e i risultati conseguiti X

Facoltative:

- X Scheda finale valutazione gradimento del progetto
- Altro (in aggiunta alle opzioni precedenti, sulla base della specificità del progetto)

4.2 - Prodotti: presentazione del lavoro finale

Indicare i prodotti finali previsti a conclusione del progetto (contrassegnare con una X)

- Relazione scritta
- Audiovisivi
- Mostra
- Conferenza
- Spettacolo
- Certificazioni
- Altro : manifesto della legalità degli studenti del Talete

Segue Piano costi

SCHEMA PROGETTO/ATTIVITA' POF - PIANO COSTI

Sezione 1 - Risorse umane coinvolte					
DOCENTI INTERNI <i>(Cognome e nome)</i>	Numero ore di insegnamento*	ore x costo unitario 35 €	Numero ore funzionali all'insegnamento*	ore x costo unitario 17,50 €	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1. Ficarra Adonella	pot				
2. Lucarini Caterina	referente bullismo				
3 Milena del Vaglio	pot				
4.					
	Totale costo ore insegnamento €		Totale costo ore funzionali all'insegnamento €		
TOTALE PARZIALE 1 Ore di insegnamento + ore funzionali all'insegnamento = € _____					

PERSONALE ATA Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Costo + oneri)
1. collaboratori scolastici	10	125	
2.			
3.			
TOTALE PARZIALE 2		125	

COLLABORATORI ESTERNI <i>(Cognome e Nome)</i>	Qualifica	Ore	TOTALE (ore x costo unitario)	RISERVATO ALLA SEGRETERIA (Compenso lordo + IRAP 8,5% oppure imponibile + IVA 22%)
1. Da definire		2		
2. Da definire		2		
3. da definire		2		
TOTALE PARZIALE 3			300,00	

(*) Da compilare in caso di progetto in toto o in parte autofinanziato

NOTE PER LA COMPILAZIONE

*TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ DEL DOCENTE COINVOLTO	
1. Docenza	Ore d'insegnamento
2. Attuazione	Ore funzionali all'insegnamento: progettazione, organizzazione, coordinamento, preparazione materiali, assistenza aula, contatti esterni, monitoraggio, relazioni

COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE	
Docenti - ore d'insegnamento	€ 35,00
Docenti - ore funzionali all'insegnamento (non lezione frontale)	€ 17,50
Assistenti Amministrativi e Tecnici	€ 14,50
Collaboratori scolastici	€ 12,50

Segue piano costi

Sezione 2 - Materiale vario da acquistare

MATERIALE DI CONSUMO <i>(cancelleria, carta, materiali didattici, CD-DVD, stampati, reagenti chimici, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1. Carta per fotocopie		50	
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 4			50

SPESE D'INVESTIMENTO <i>(L.I.M., computer, strumenti fotografici, strumenti di laboratorio, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 5			

ALTRI COSTI <i>(iscrizioni a gare ed a organismi, premi, servizi di trasporto, guide, biglietti ingressi, noleggio attrezzature, comunicazione, materiali divulgativi, etc.)</i>	Quantità	Costo unitario	Costo totale (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
TOTALE PARZIALE 6			

TOTALE GENERALE (Somma dei 6 Totali parziali)	€ <u> 475 </u>
---	--------------------------

Riservato alla Segreteria TOTALE GENERALE + ONERI	€ _____
---	---------

Sezione 3 - Finanziamento *(Indicare la fonte di finanziamento del progetto).*

<input type="checkbox"/>	FONDO D'ISTITUTO o ALTRI FONDI SCOLASTICI DISPONIBILI	
<input type="checkbox"/>	AUTOFINANZIAMENTO PARZIALE	Quota autofinanziata _____ € Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/>	AUTOFINANZIAMENTO TOTALE	Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/>	FINANZIAMENTO ESTERNO <i>(specificare la fonte del finanziamento: ente esterno pubblico, privato, etc.)</i>

LE REFERENTI DEL PROGETTO
Prof.sse Ficarra, Lucarini, del Vaglio