

# SCHEDA POF - PRESENTAZIONE PROGETTI/ATTIVITA' a.s. 2018/2019

<b>Sezione 1 - Dati generali del progetto/ dell'attività</b>
<b>1.1 - Denominazione progetto</b> <i>Indicare la denominazione del progetto</i>
<b>CIRCOLO LETTORI DEL TALETE</b>
<b>1.2 - Responsabile progetto</b> <i>Indicare il docente referente del progetto</i>
ADONELLA FICARRA – CATERINA LUCARINI – MILENA del VAGLIO
<b>1.3 - Durata</b> <i>Indicare l'arco temporale nel quale il progetto sarà attuato</i>
INTERO ANNO SCOLASTICO
<b>1.4 - Risorse umane - docenti, personale ATA, collaboratori esterni partecipanti</b> <i>Indicare tutti i partecipanti, le relative qualifiche professionali e in caso di collaboratori esterni riportare anche gli enti di appartenenza</i>
1. ASSISTENTE TECNICO (ATA) 2. PERSONALE ATA (fotocopie, apertura scuola pomeridiana) 3. SCRITTORI 4. EDITORI 5. LIBRAI .....
<b>1.5 - Ampiezza (Destinatari)</b> <i>Indicare i destinatari cui si rivolge il progetto, il numero di classi coinvolte, se sono coinvolti altri soggetti (altre scuole, Istituzioni, etc.) e specificare se è previsto un numero massimo di studenti partecipanti</i>
Il progetto coinvolgerà tutte le classi dell'Istituto in relazione alle varie iniziative proposte e in diversi momenti dell'anno. Alcune iniziative prevedono il coinvolgimento di studenti dei licei in rete, di ex alunni, di genitori, di docenti interni ed esterni.
<b>1.6 Alternanza scuola lavoro</b>
Progetto/attività valorizzabile anche per l'Alternanza scuola lavoro <input type="checkbox"/> SI' <input checked="" type="checkbox"/> NO Ore previste _____

<b>Sezione 2 - Descrizione del progetto</b>
<b>2.1 - Finalità e obiettivi</b> <i>Descrivere le finalità e gli obiettivi che si intendono perseguire</i>
---Promuovere la lettura, formando un comitato di lettori interclasse nella scuola ---Sviluppare l'interesse per la narrativa contemporanea, facendo incontrare gli studenti con scrittori e/o giornalisti ---Spingere gli studenti al confronto e al dibattito su tematiche culturali ---Attivare contatti con enti, organizzazioni locali, associazioni culturali del territorio... ---Selezionare e promuovere eventi, concorsi, progetti per gli studenti, promossi dalle istituzioni e da varie associazioni culturali ---Promuovere un'attività di formazione per gli insegnanti
<b>2.2 – Coerenza con gli obiettivi del PTOF e del Piano di Miglioramento. Competenze trasversali e di cittadinanza sviluppate dal progetto/attività</b>
Il progetto, proprio perché intende promuovere il protagonismo degli alunni e mira a potenziare la competenza della lettura, come imprescindibile e trasversale, è coerente con tutte le competenze chiave di cittadinanza. <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Imparare ad imparare</b></li> <li>● <b>Progettare</b></li> <li>● <b>Comunicare</b></li> <li>● <b>Collaborare</b></li> <li>● <b>Agire in modo responsabile</b></li> </ul>

- Risolvere problemi

### 2.3 – Metodologie didattiche utilizzate

- 1) promozione del protagonismo degli alunni:
  - gli studenti preparano gli incontri con gli scrittori
  - pubblicizzano gli eventi
- 2) partecipazione ad eventi legati al libro e alla lettura al di fuori della scuola
- 3) Confronto tra pari sulle letture
- 4) Confronto diretto con lo scrittore o con il poeta sui testi letti

### 2.4 - Durata e fasi operative

Indicare la durata in mesi e l'arco temporale in cui il progetto sarà realizzato. Illustrare **in dettaglio** le diverse fasi operative precisando la tipologia degli interventi da attuare

- Organizzazione del circolo dei lettori del Talete
- Organizzazione della partecipazione delle classi terze al Festival del Cinema (fine ottobre)
- Partecipazione agli incontri al Maxxi con gli scrittori
- Organizzazione di incontri pomeridiani con scrittori contemporanei
- Partecipazione degli studenti alla giuria del Premio Strega 2019
- Promozione della partecipazione alle selezioni della giuria del Festival del Cinema

## Sezione 3 - Beni e Servizi

### 3.1 - Risorse logistiche

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si intende utilizzare (Aule, laboratori, attrezzature, etc.)

Aula Gizzio, supporti fonici, proiettore, fotocopie, computer...

### 3.2 - Acquisti

Indicare eventuali acquisti di beni (strumentazioni, materiali di laboratorio, materiali didattici, etc.)

## Sezione 4 - Monitoraggio e prodotti finali

### 4.1 - Procedure di monitoraggio previste

Indicare gli strumenti utilizzati per il monitoraggio e la verifica (contrassegnare con una X)

Obbligatorie:

1. Scheda periodica del docente referente relativa all'avanzamento dell'attività (da trasmettere alla F.S. POF a completamento di metà delle attività) X
2. Foglio firma per studenti e personale coinvolto X
3. Relazione finale sulle attività svolte e i risultati conseguiti X

Facoltative:

- Scheda finale valutazione gradimento del progetto
- Altro (in aggiunta alle opzioni precedenti, sulla base della specificità del progetto)

### 4.2 - Prodotti: presentazione del lavoro finale

Indicare i prodotti finali previsti a conclusione del progetto (contrassegnare con una X)

- Relazione scritta
- Audiovisivi
- Mostra
- X Conferenza
- Spettacolo
- X Certificazioni
- Altro .....

**Segue Piano costi**

## SCHEMA PROGETTO/ATTIVITA' POF - PIANO COSTI

<b>Sezione 1 - Risorse umane coinvolte</b>					
<b>DOCENTI INTERNI</b> <i>(Cognome e nome)</i>	Numero ore di insegna-mento*	ore x costo unitario <b>35 €</b>	Numero ore funzionali all'insegna-mento*	ore x costo unitario <b>17,50 €</b>	<b>RISERVATO ALLA SEGRETERIA</b> (Costo + oneri)
1.FICARRA ADONELLA			25	POT	
2. LUCARINI CATERINA			25	437,50	
3 MILENA del VAGLIO			20	POT	
4.					
	<b>Totale costo ore insegnamento €</b>		<b>Totale costo ore funzionali all'insegnamento €</b>	437,50	
<b>TOTALE PARZIALE 1</b> <b>Ore di insegnamento + ore funzionali all'insegnamento = € 437,50</b>					

<b>PERSONALE ATA</b> <b>Qualifica</b>	<b>Ore</b>	<b>TOTALE</b> (ore x costo unitario)	<b>RISERVATO ALLA SEGRETERIA</b> (Costo + oneri)
1.ASSISTENTE TECNICO	10	145,00	
2.			
3.			
<b>TOTALE PARZIALE 2</b>		<b>145,00</b>	

<b>COLLABORATORI ESTERNI</b> <i>(Cognome e Nome)</i>	<b>Qualifica</b>	<b>Ore</b>	<b>TOTALE</b> (ore x costo unitario)	<b>RISERVATO ALLA SEGRETERIA</b> (Compenso lordo + IRAP 8,5% oppure imponibile + IVA 22%)
1. DA DEFINIRE	Esperto			
2. DA DEFINIRE	Esperto			
3. DA DEFINIRE	esperto			
<b>TOTALE PARZIALE 3</b>			<b>300,00</b>	

(\*) Da compilare in caso di progetto in toto o in parte autofinanziato

### NOTE PER LA COMPILAZIONE

<b>*TIPOLOGIA DELL'ATTIVITÀ DEL DOCENTE COINVOLTO</b>	
<b>1. Docenza</b>	<b>Ore d'insegnamento</b>
<b>2. Attuazione</b>	<b>Ore funzionali all'insegnamento:</b> progettazione, organizzazione, coordinamento, preparazione materiali, assistenza aula, contatti esterni, monitoraggio, relazioni

<b>COSTO ORARIO LORDO DIPENDENTE</b>	
Docenti - ore d'insegnamento	€ 35,00
Docenti - ore funzionali all'insegnamento (non lezione frontale)	€ 17,50
Assistenti Amministrativi e Tecnici	€ 14,50
Collaboratori scolastici	€ 12,50

Segue piano costi

## Sezione 2 - Materiale vario da acquistare

<b>MATERIALE DI CONSUMO</b> <i>(cancelleria, carta, materiali didattici, CD-DVD, stampati, reagenti chimici, etc.)</i>	<b>Quantità</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Costo totale</b> (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>TOTALE PARZIALE 4</b>			

<b>SPESE D'INVESTIMENTO</b> <i>(L.I.M., computer, strumenti fotografici, strumenti di laboratorio, etc.)</i>	<b>Quantità</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Costo totale</b> (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>TOTALE PARZIALE 5</b>			

<b>ALTRI COSTI</b> <i>(iscrizioni a gare ed a organismi, premi, servizi di trasporto, guide, biglietti ingressi, noleggio attrezzature, comunicazione, materiali divulgativi, etc.)</i>	<b>Quantità</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>Costo totale</b> (compreso IVA)
1.			
2.			
3.			
4.			
<b>TOTALE PARZIALE 6</b>			

<b>TOTALE GENERALE</b> (Somma dei 6 Totali parziali)	<b>€ 882,50</b>	<b>Riservato alla Segreteria</b> <b>TOTALE GENERALE + ONERI</b>	€ _____
---	-----------------	--	---------

## Sezione 3 - Finanziamento *(Indicare la fonte di finanziamento del progetto).*

<input type="checkbox"/> <b>FONDO D'ISTITUTO o ALTRI FONDI SCOLASTICI DISPONIBILI</b>	
<input type="checkbox"/> <b>AUTOFINANZIAMENTO PARZIALE</b>	Quota autofinanziata _____ €
	Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/> <b>AUTOFINANZIAMENTO TOTALE</b>	Quota/partecipante _____ €
<input type="checkbox"/> <b>FINANZIAMENTO ESTERNO</b> <i>(specificare la fonte del finanziamento: ente esterno pubblico, privato, etc.)</i>	
.....	

I REFERENTI DEL PROGETTO  
Prof.sse Ficarra, Lucarini, del Vaglio



